

URBROJ: _____/_____

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE PISMA NAMJERE

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA-KORISNIKU	
Ime i prezime/naziv	OIB:
	Šifra kupca:
Adresa prebivališta/sjedišta	Adresa mjesta potrošnje (upisati ako je različita od adrese prebivališta/sjedišta)
Kontakt telefon:	Adresa e-pošte:

Svrha izdavanja pisma najere

Adresa za dostavu pisma namjere/email:		
Osobno preuzimanje u prostoru Društva	DA	NE

Mjesto i datum podnošenja zahtjeva: _____

Potpis podnositelja zahtjeva i pečat
ukoliko je podnositelj pravna osoba

Napomena djelatnika Isporučitelja	Potpis djelatnika:

Datum izvršenja zahtjeva:	Potpis djelatnika:

Popunjen obrazac Zahtjeva korisnik može predati osobno u prostorijama Moslavine d.o.o., poslati putem pošte na adresu Moslavine d.o.o. ili poslati putem maila korisnici@moslavina-kutina.hr.

U slučaju nepotpunog zahtjeva, javni isporučitelj vodnih usluga zadržava pravo odbacivanja istog.